



**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie
„Kwalifikacje i kariera” nr Projektu FELD.08.08-IZ.00-0025/23
na II rok realizacji projektu**

Spis treści

I Postanowienia ogólne	2
II Zasady, warunki i tryb organizacji zajęć edukacyjnych w ramach projektu „Kwalifikacje i kariera”	3
1) Kryteria pierwszeństwa:	4
2) Pozostałe kryteria:	4
III Postanowienia końcowe	6



I Postanowienia ogólne

§1

1. Niniejszy regulamin określa zasady, warunki i tryb organizacji wsparcia w ramach projektu „Kwalifikacje i kariera” skierowanego do uczniów/uczennic i nauczycieli/nauczycielek Zgierskiego Zespołu Szkół Ponadpodstawowych im. Jana Pawła II w Zgierzu prowadzonego przez Powiat Zgierski/Zgierski Zespół Szkół Ponadpodstawowych im. Jana Pawła II w Zgierzu w ramach Priorytetu 8 Fundusze Europejskie dla Edukacji i Kadr w Łódzkiem, Działania 8.8 Kształcenie zawodowe, Programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027 współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:
 - 1) Szkoła – Zgierski Zespół Szkół Ponadpodstawowych im. Jana Pawła II w Zgierzu.
 - 2) Beneficjent Ostateczny (BO) – uczniowie/uczennice szkoły, o których mowa w ust. 1, zakwalifikowani do udziału w projekcie.
 - 3) Beneficjent – Powiat Zgierski
 - 4) Realizator – Zgierski Zespół Szkół Ponadpodstawowych im. Jana Pawła II w Zgierzu.
 - 5) Biuro projektu – pomieszczenie Zgierskiego Zespołu Szkół Ponadpodstawowych im. Jana Pawła II w Zgierzu.
 - 6) Osoba ze szczególnymi potrzebami – osoba, która ze względu na swoje cechy zewnętrzne lub wewnętrzne, albo ze względu na okoliczności, w których się znajduje, musi podjąć dodatkowe działania lub zastosować dodatkowe środki w celu przezwyciężenia bariery, aby uczestniczyć w różnych sferach życia na zasadzie równości z innymi osobami.

§ 2

1. Instytucją odpowiedzialną za organizację i realizację projektu „Kwalifikacje i kariera” jest Zgierski Zespół Szkół Ponadpodstawowych im. Jana Pawła II w Zgierzu, reprezentowany przez Arkadiusza Kędzierskiego – Dyrektora ZZSP zwany dalej Realizatorem.
2. Zajęcia w ramach projektu będą realizowane w siedzibie Zgierskiego Zespołu Szkół Ponadpodstawowych im. Jana Pawła II, Pl. Jana Kilińskiego 8, 95-100 Zgierz.
3. Okres realizacji projektu trwa od 01.09.2024 r. do 31.08.2026r.
4. Realizacja wsparcia w ramach projektu nastąpi dwuetapowo z podziałem na pierwszy i drugi rok realizacji projektu.
5. Realizator projektu zapewnia BO:
 - bezpłatny udział w zajęciach,
 - płatne staże uczniowskie.
6. Zajęcia w ramach projektu realizowane będą w oparciu o programy opracowane przez trenerów prowadzących zajęcia i dostosowane do poszczególnych rodzajów zajęć projektowych.
7. Uzupełnieniem działań w projekcie jest organizacja wsparcia dla nauczycieli/nauczycielek w postaci warsztatów z przeciwdziałania dyskryminacji.



5. Elementem projektu jest zakup nowoczesnego sprzętu do pracowni zawodowej na kierunku technik elektryk oraz technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej.

§ 3

1. Wsparcie udzielane w ramach Priorytetu 8: Fundusze Europejskie dla Edukacji i Kadr w Łódzkiem, Działania 8.8 Kształcenie zawodowe przyznawane jest w celu podniesienia zdolności do zatrudnienia 120 uczniów/uczennic na kierunku technik elektryk, technik elektromobilności oraz technik systemów i urządzeń energetyki odnawialnej w Zgierskim Zespole Szkół Ponadpodstawowych im. Jana Pawła II w Zgierzu.
2. Wsparcie, o którym mowa w ust. 1 realizowane będzie w następujących formach:
 - a) Przeprowadzenie szkoleń dla uczniów/uczennic z zakresu:
 - Nowoczesne techniki diagnozowania, modyfikacji i napraw ekologicznych pakietów elektronicznych występujących w urządzeniach elektromobilnych i OZE z uwzględnieniem elementów SPACE (IPC);
 - Jak naprawić i zamontować ekologiczne komponenty BGA występujące w urządzeniach elektromobilnych i OZE oraz aplikacjach działających w przestrzeni kosmicznej (BGA);
 - Zasady ochrony antystatycznej i urządzeń elektromobilnych i OZE (ESD).
 - b) Organizacja warsztatów z doradztwa edukacyjno-zawodowego.
 - c) Organizacja staży uczniowskich dla 70% wszystkich uczestników/uczestniczek projektu.

II Zasady, warunki i tryb organizacji zajęć edukacyjnych w ramach projektu „Kwalifikacje i kariera”

§ 4

1. Do ubiegania się o uczestnictwo w dodatkowych zajęciach w ramach projektu uprawnieni są uczniowie i uczennice Zgierskiego Zespołu Szkół Ponadpodstawowych im. Jana Pawła II w Zgierzu.
2. Regulamin dotyczący udziału w projekcie został udostępniony na stronie internetowej Zgierskiego Zespołu Szkół Ponadpodstawowych im. Jana Pawła II w Zgierzu, na tablicach ogłoszeń szkoły, w sekretariacie. Rekrutacja na zajęcia dodatkowe w projekcie będzie zgodna z Wytycznymi dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027.
3. W drugim roku realizacji projektu zaplanowano następujące wsparcie dla uczniów/uczennic:
 - a) Przeprowadzenie szkoleń dla 60 uczniów/uczennic z zakresu:
 - Nowoczesne techniki diagnozowania, modyfikacji i napraw ekologicznych pakietów elektronicznych występujących w urządzeniach elektromobilnych i OZE z uwzględnieniem elementów SPACE (IPC);
 - Jak naprawić i zamontować ekologiczne komponenty BGA występujące w urządzeniach elektromobilnych i OZE oraz aplikacjach działających w przestrzeni kosmicznej (BGA);



- Zasady ochrony antystatycznej i urządzeń elektromobilnych i OZE (ESD).
 - b) Organizacja warsztatów z doradztwa edukacyjno-zawodowego dla 60 uczniów/uczennic.
 - c) Organizacja staży uczniowskich.
4. Do aplikacji na zajęcia dodatkowe zapraszamy chętnych uczniów/uczennice. W przypadku zgłoszenia się większej liczby chętnych pierwszeństwo do udziału w zajęciach będą miały osoby, które otrzymają więcej punktów na etapie rekrutacji oraz nie uczestniczyły wcześniej w innym projekcie UE i zajęciach dodatkowych. W przypadku wolnych miejsc w drugiej kolejności będą rozpatrywane formularze uczniów, którzy wcześniej uczestniczyli w projekcie UE.
5. Pierwszeństwo udziału w stażu uczniowskim mają osoby chętne nie będące młodocianymi pracownikami¹ z najlepszymi wynikami z procesu rekrutacji/zajęć.
6. W przypadku zgłoszenia się osoby ze szczególnymi potrzebami, osoba ta zobowiązana jest odpowiedzieć na pytanie otwarte w formularzu rekrutacyjnym opisując swoje potrzeby. Realizator podejmie działania w celu zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami np. tłumaczenie na język migowy.
7. Kryteria rekrutacji:
- 1) Kryteria pierwszeństwa:
 - a. Uczeń/nnica nie brał/a udział w projekcie UE oraz zajęciach dodatkowych.
 - 2) Pozostałe kryteria:
 - a. Kobieta (15 pkt.);
 - b. Kierunek technik elektryk, elektromobilności, urządzeń i systemów energetyki odnawialnej (10 pkt.);
 - c. Uczniowie/uczennice z obszarów wiejskich (5 pkt.);
 - d. Uczeń/uczennica klasy III, IV, V (5 pkt.), uczeń/uczennica klasy I i II (3 pkt.);
 - e. Rekomendacja wychowawcy (biorąc pod uwagę sytuację ucznia/uczennicy, czy jest w gorszym położeniu, zgodnie z indywidualnymi potrzebami rozwojowymi i edukacyjnymi i możliwościami psychofizycznymi ucznia/uczennicy (0-10 pkt.);
 - f. Uczeń/uczennica z niepełnosprawnością/z orzeczeniem/z opinią o potrzebie kształcenia spec. (weryfikacja na podstawie opinii/orzeczenia)-(5pkt.).
8. W przypadku tej samej liczby punktów o zakwalifikowaniu się do projektu zdecyduje opinia Komisji Rekrutacyjnej. Zostanie stworzona lista rezerwowa (pozostałe osoby od najwyższej do najniższej pkt.).
9. Warunkiem ubiegania się o udział w zajęciach w ramach projektu jest złożenie:
- 1) Formularza rekrutacyjnego, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, Formularz rekrutacyjny zostanie zweryfikowany przez Kierownika Projektu oraz Szkolnego Koordynatora Projektu i udokumentowany poprzez:

¹ Przez pracownika młodocianego rozumie się osobę, która ukończyła 15 lat, a nie przekroczyła 18 lat, zatrudnioną w celu przygotowania zawodowego.



- a) Kartę rekomendacji ucznia/cy przez wychowawcę – stanowiącą załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu,
 - b) Kartę oceny formularza rekrutacyjnego, stanowiącą załącznik nr 6 do niniejszego Regulaminu.
- 2) Deklaracji uczestnictwa w projekcie, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu,
 - 3) Klauzuli informacyjnej RODO dla uczestnika indywidualnego projektu, stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu,
 - 4) Oświadczenia Rodzica/Opiekuna prawnego, stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu,
10. Każdy uczeń/nnica przed wypełnieniem w/w dokumentów powinien/powinna zapoznać się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie. Uczeń/uczennica potwierdza własnoręcznym podpisem zapoznanie się z Regulaminem w formularzu rekrutacyjnym do projektu stanowiącym załącznik nr 1.
11. Szkolny Koordynator Projektu weryfikuje pod względem formalnym dane zawarte w formularzu rekrutacyjnym i sporządza listę uczestników projektu podstawową i rezerwową.
12. Dokumenty rekrutacyjne należy składać w Biurze Projektu w terminie 08-17 września 2025 r.
13. Nabór kandydatów/kandydatek odbywać się będzie poprzez upowszechnienie informacji o projekcie za pomocą:
- informacji rozwieszonej na tablicach ogłoszeń szkoły,
 - informacji na stronie internetowej szkoły,
 - informacji na facebooku szkoły,
 - informacji na zebraniach z rodzicami.
14. Wyboru uczniów/uczennic kwalifikujących się do udziału w projekcie dokonuje Komisja rekrutacyjna składająca się z Dyrektora Szkoły, Kierownika Projektu oraz Szkolnego Koordynatora Projektu.
15. Z posiedzenia Komisji rekrutacyjnej sporządzony zostanie protokół.
16. Wykaz osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie oraz listę rezerwową uczniów/uczennic do udziału w projekcie zatwierdza Szkolny Koordynator Projektu.
17. Uczeń lub uczennica zostaje powiadomiony/-a przez Szkolnego Koordynatora Projektu o zakwalifikowaniu się do udziału w projekcie.

§ 5

1. Uczeń/nnica zakwalifikowany/a do uczestnictwa w projekcie może zostać skreślony z listy uczestników/uczestniczek w przypadku:
 - a) na wniosek osoby prowadzącej zajęcia lub na wniosek Kierownika Projektu uzasadniony rażącym naruszeniem zasad uczestnictwa w zajęciach pozalekcyjnych,
 - b) rezygnacji z nauki w szkole biorącej udział w projekcie,



- c) z powodu skreślenia decyzją Rady Pedagogicznej Zgierskiego Zespołu Szkół Ponadpodstawowych im. Jana Pawła II w Zgierzu z listy uczniów/uczennic.
2. Szkolny Koordynator Projektu zobowiązany jest poinformować Realizatora projektu o zaistnieniu okoliczności opisanych w ust. 1 pkt a-c nie później niż pięć dni roboczych od ich zaistnienia.
3. Skreślenia ucznia/nnicy z listy uczestników/uczestniczek projektu dokonuje Kierownik Projektu wraz z Dyrektorem Szkoły i Szkolnym Koordynatorem Projektu.

§ 6

1. Uczestnik/uczestniczka projektu ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie, gdy rezygnacja zostanie zgłoszona do Kierownika Projektu na 7 dni przed rozpoczęciem pierwszego udzielanego wsparcia – pod warunkiem złożenia pisemnej rezygnacji.
2. W trakcie realizacji Projektu rezygnacja uczestników/uczestniczek z udziału w Projekcie jest dopuszczalna tylko w przypadkach uzasadnionych zdarzeniem losowym lub chorobą i wymaga usprawiedliwienia w formie pisemnego oświadczenia o przyczynie rezygnacji.
3. W przypadku rezygnacji uczestnika/uczestniczki zajęć lub usunięcia z projektu jego/jej miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej. Nowo zrekrutowana osoba będzie mogła dołączyć do projektu do momentu, aby móc skorzystać z doradztwa, minimum 1 szkolenia i przystąpić do egzaminu końcowego.
4. Realizator zastrzega sobie prawo skreślenia uczestników/uczestniczek projektu z listy osób biorących udział w zajęciach realizowanych w ramach projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu.
5. Nieuzasadniona rezygnacja uczestnika/uczestniczki z udziału w szkoleniach zawodowych, z warsztatów z doradztwa edukacyjno-zawodowego, stażu uczniowskiego na którymkolwiek z etapów realizacji projektu zobowiązuje uczestnika/uczestniczkę do zwrotu poniesionych przez Beneficjenta projektu kosztów. Wyliczenia poniesionych kosztów dokona Biuro Projektu.

§ 7

1. Uczeń/uczenica lub jego/jej rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do udzielania Realizatorowi informacji służących monitorowaniu projektu, także innym instytucjom w celu monitoringu i ewaluacji.
2. Instytucja zarządzająca zastrzega sobie prawo do bezpośredniego kontaktu (np. telefonicznego) z uczestnikami/uczestniczkami projektu, w celu zbadania jakości wsparcia.

III Postanowienia końcowe

§8

1. Regulamin rekrutacji wchodzi w życie z dniem 8 września 2025 r.
2. Wszelkie sprawy związane z interpretacją regulaminu rozstrzygane są przez Kierownika Projektu po konsultacji z Dyrektorem Szkoły oraz Szkolnym Koordynatorem Projektu.



3. Realizacja projektu podlega kontroli przez Instytucję Zarządzającą lub Realizatora projektu, o którym mowa w § 2 ust.1.

Arkadiusz Kędzierski
Dyrektor ZZSP w Zgierzu